クレディ・アグリコル生命
インターネット・サービス　マイページ

利用マニュアル

2022 年 11 月

目次

1 はじめに 3
1.1 マイページとは 3
2 ご利用環境 3
2.1 推奨環境 3
3 ログイン 3
3.1 初期登録 3
3.1.1 仮ユーザーID・仮パスワード通知書について 3
3.1.2 初期登録方法 4
3.2 マイページへログイン 7
3.2.1 ログイン方法 7
4 マイページトップ画面 8
4.1 マイページトップ画面の見かた 8
5 積立金の移転（スイッチング） 9
5.1 スイッチングの受付について 9
5.2 操作方法】 9
6 メール配信サービス 17
6.1 配信先メールアドレスの登録 18
6.2 ユニットプライス情報メールサービス 19
6.2.1 設定方法 19
6.3 ユニットプライス アラートメールサービス 20
6.3.1 設定方法 20
6.4 積立金アラートメールサービス 22
6.4.1 設定方法【チョイス＆チェンジ】【スタープレミアム年金】【Newチョイス＆チェンジ】 22
6.5 解約払戻金円換算額アラートメールサービス 24
6.5.1 設定方法 24
7 その他のマイページ機能 25

＜マイページに関するお問合せは、当社カスタマーサービスセンターまでご連絡ください。＞

CRÉDIT AGRICOLE LIFE INSURANCE クレディ・アグリコル生命
カスタマーサービスセンター 0120-60-1221
受付時間：月～金曜日 9:00～17:00（祝休日・年末年始の休日を除く）

1 はじめに

1.1 マイページとは

クレディ・アグリコル生命は、インターネット・サービス　マイページを提供しています。マイページでは、契約内容照会や積立金の移転申込が可能です。

2 ご利用環境

2.1 推奨環境

マイページは、以下の環境を推奨しています。推奨環境以外の環境にてご利用いただいた場合、画面表示に若干の差異、もしくは正常に動作しない等の現象が起こる場合があります。

環境	OS		ブラウザ
ＰＣ	Windows	10 以降	Microsoft Edge（最新バージョン）
			Google Chrome（最新バージョン）
スマートフォン	iPhone iOS	13.7 以降	Safari（最新バージョン）
	Android	9.0 以降	Google Chrome（最新バージョン）

3 ログイン

3.1 初期登録

～～ユーザー登録（初期登録）の流れ～～

メールアドレスの登録 ＞ メールアドレスを登録（【1】～【4】参照）

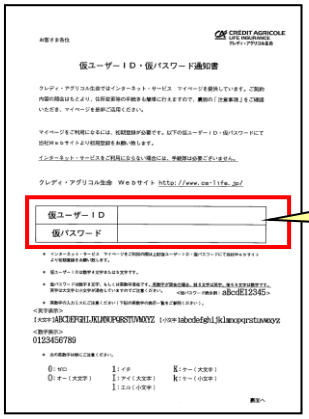
メール着信 ＞ クレディ・アグリコル生命からメールが着信（【5】参照）

ユーザー情報の登録 ＞ メールから本登録画面へ移動し、ユーザーID・パスワード設定（【6】～【8】参照）

ユーザー登録（初期登録）完了 ＞ マイページへログイン可能

3.1.1 仮ユーザーID・仮パスワード通知書について

「仮ユーザーID・仮パスワード通知書」は、保険証券に同封しております。


仮ユーザーＩＤ・仮パスワード通知書

仮ユーザーＩＤ

仮パスワード

「仮ユーザーID・仮パスワード通知書」に記載の**「仮ユーザーID」**と**「仮パスワード」**を使用して、初期登録をしていただきます。

3.1.2 初期登録方法

【1】クレディ・アグリコル生命の Web サイト（https://www.ca-life.jp/）にアクセス

＜弊社Webサイトはこちら＞

【2】インターネット・サービス規約の確認

【3】メールアドレスの登録

「仮ユーザーID・仮パスワード通知書」の仮ユーザーID と仮パスワードを入力してください。
注意1：入力した仮パスワードは、セキュリティ確保のために「●」で表示されます。
注意2：パスワード入力項目の目のマークをクリックすることで入力したパスワードが表示されるようになります。

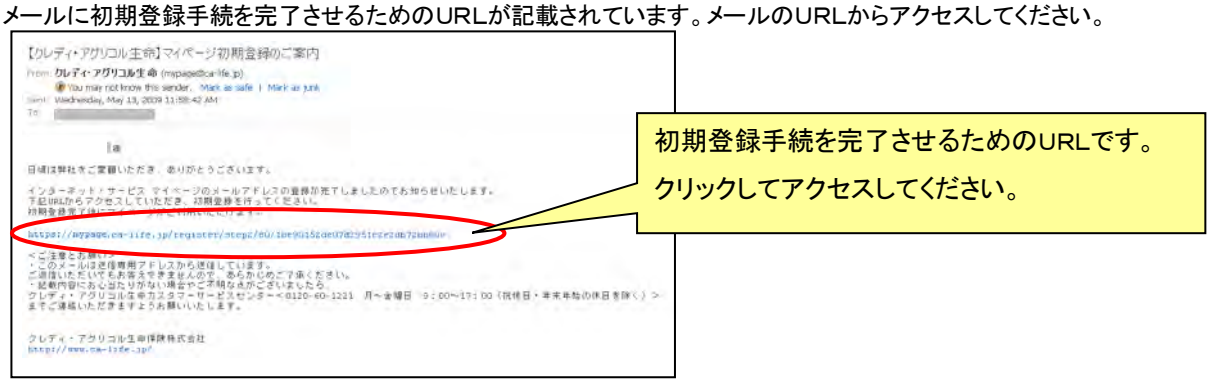
【PC】

【スマートフォン】

登録するメールアドレスを入力してください。
注意：携帯電話のメールアドレスは登録できません。

【4】クレディ・アグリコル生命よりメールが着信

ご登録いただいたメールアドレスに、当社からメールが届きます。
メールに初期登録手続を完了させるためのURLが記載されています。メールのURLからアクセスしてください。



【5】ユーザー情報の登録

任意のユーザーID とパスワードをお決めいただき、入力してください。
このユーザーID とパスワードが、今後マイページをご利用いただく際の ID とパスワードになります。

【PC】

【スマートフォン】

①新ユーザーID：半角英数字 4～8 文字で任意のユーザーID を決めて入力してください。

②新パスワード：半角英字（大文字・小文字）、数字の 3 種類を含み 8 文字以上でパスワードを決めて入力してください。

③新パスワード(確認)：確認のために、もう一度パスワードを入力してください。

④秘密の質問：パスワードを忘れた場合等の本人確認のため、秘密の質問を選択してください。

⑤秘密の質問の答え：選択した「秘密の質問」に対する答えを全角カタカナで入力してください。

注意1：入力した新パスワードは、セキュリティ確保のために「●」で表示されます。

注意2：パスワード入力項目の目のマークをクリックすることで入力したパスワードが表示されるようになります。

【6】入力内容の確認

【7】初期登録完了

初期登録は完了です。「ログイン」をクリックすると、マイページログイン画面に移動します。

3.2 マイページへログイン

3.2.1 ログイン方法

クレディ・アグリコル生命 Web サイトにアクセスしてください。

＜弊社Webサイトはこちら＞

「ログイン」をクリックしてください。

【PC】

【スマートフォン】

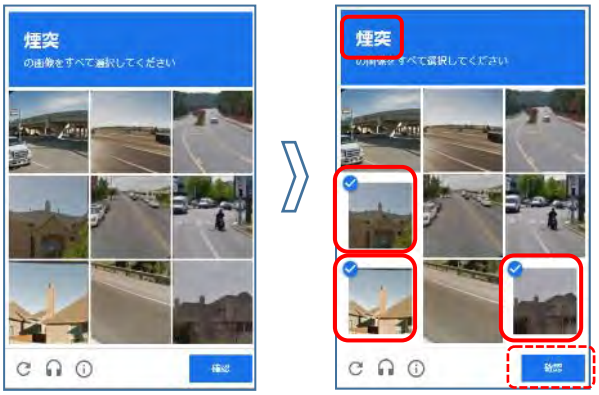
初期登録時に決めた新しいユーザーID とパスワードを入力してください。

注意1：3 回入力を誤ると、ロックがかかります。
ロックがかかった場合は、お手数ですがカスタマーサービスセンターへご連絡ください。
注意2：パスワード入力項目の目のマークをクリックすることで入力したパスワードが表示されるようになります。

※「次へ」クリック時に、下記パネルが表示される場合があります。

その場合は、案内に沿ってパネルを選択して「確認」をクリックしてください。

〈例〉



「煙突」のあるパネルを選択して「確認」をクリック

★パネルの判別が難しい場合は、
左下にある下記マークをクリック
すると画像が切り替わります。

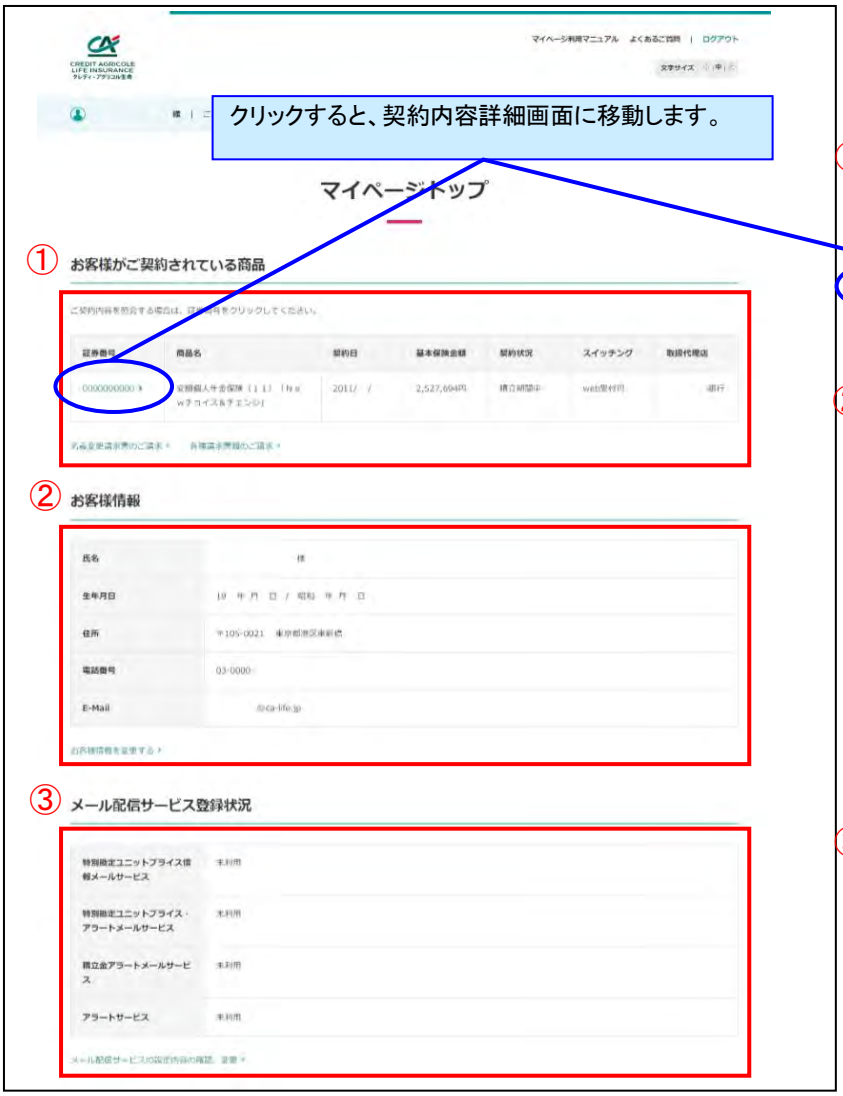
4 マイページトップ画面

4.1 マイページトップ画面の見かた

ログインすると、マイページトップ画面がご覧いただけます。マイページトップ画面の見かたは以下の通りです。

■マイページトップ画面

【PC】



【スマートフォン】

①お客様がご契約されている商品

ご契約内容の概要を確認できます。

名義変更請求書のご請求

名義変更の必要書類を請求できます。

各種請求書類のご請求

各種契約内容変更の必要書類を請求できます。

②お客様情報

登録内容を確認できます。

お客様情報を変更する

お客様情報を変更できます。

③メール配信サービス登録状況

現在のメール配信サービスのご登録状況を確認できます。

メール配信サービスの設定内容の確認、変更

メール配信サービスの登録や変更ができます。

5 積立金の移転（スイッチング）

5.1 スイッチングの受付について

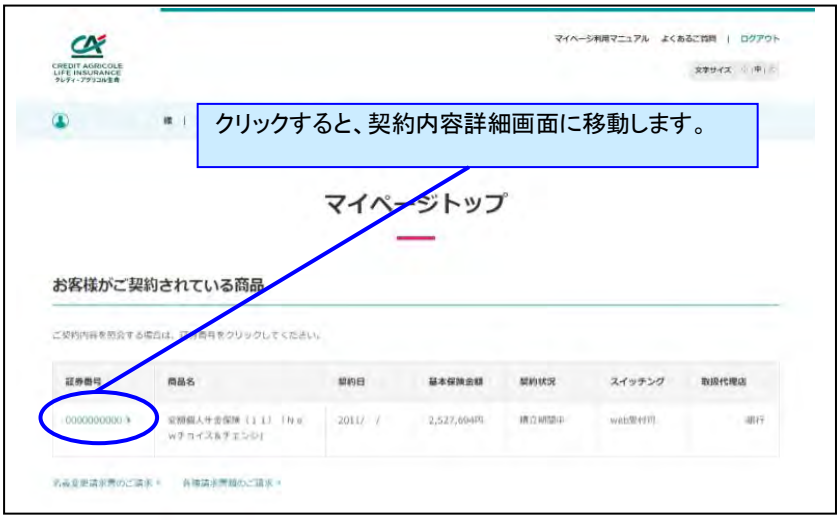
インターネット･サービス マイページでは、24 時間いつでも**積立金の移転（スイッチング）**の申込ができます。スイッチングの申込日・申込時間によって、以下のように**受付日**と**移転日**が異なりますのでご確認ください。

申込日	申込時間	受付日	移転日
当社営業日	15 時まで	当日	翌営業日
	15 時以降	翌営業日	翌々営業日
当社営業日以外	終日	翌営業日	翌々営業日

5.2 【操作方法】

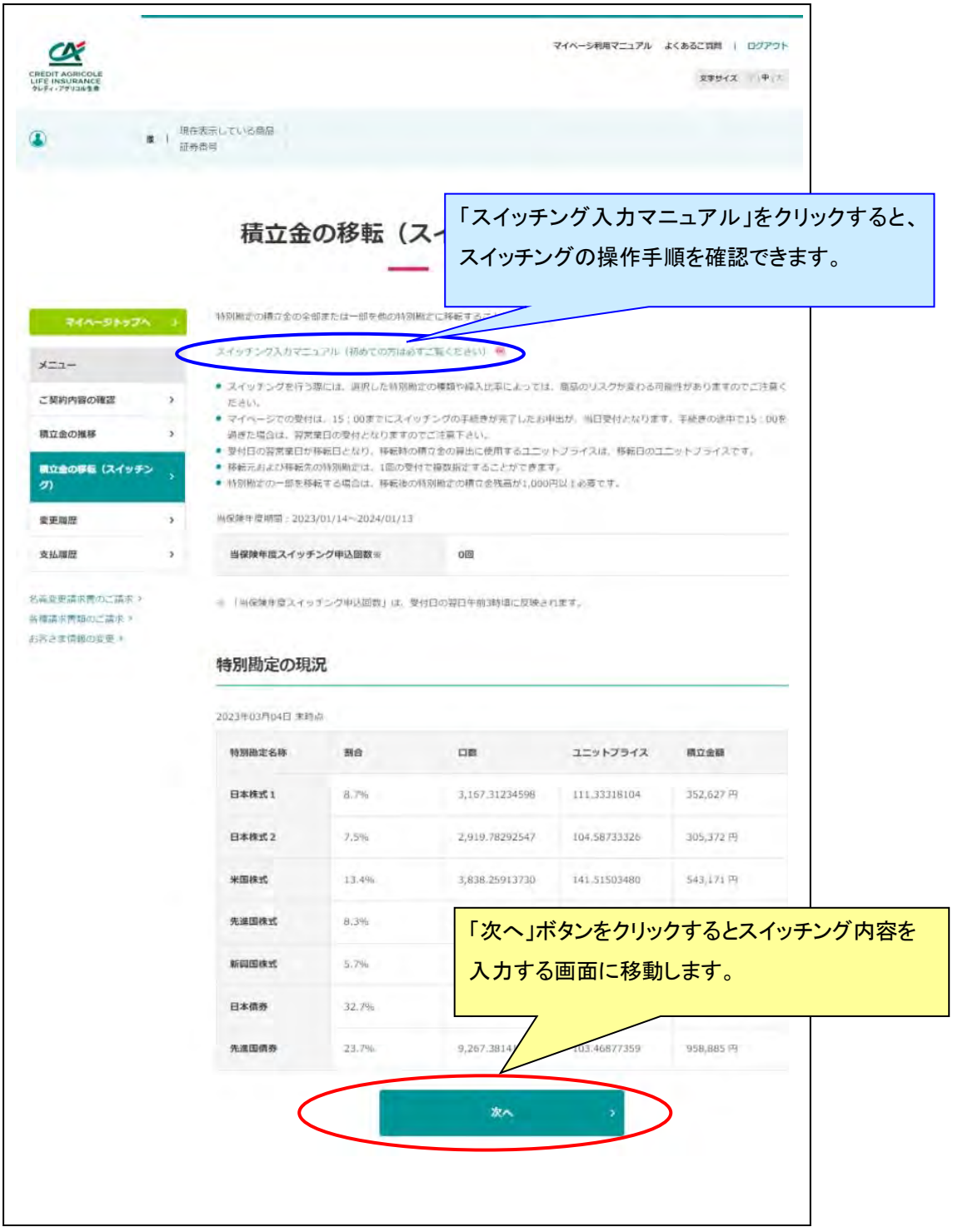
【1】マイページトップ画面から、「契約内容を照会する」を選択

スイッチングをするご契約の証券番号もしくは「契約内容を照会する」をクリックします。



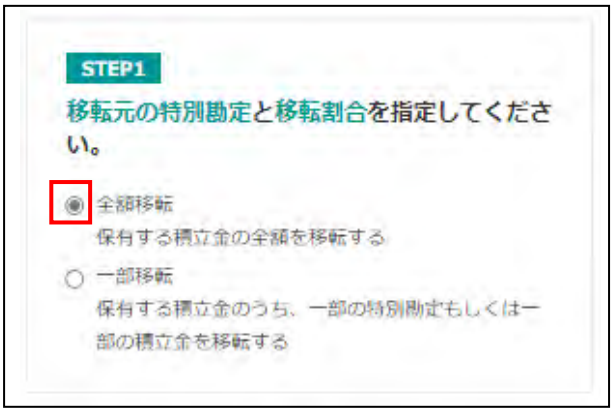
【2】メニューから、「積立金の移転（スイッチング）」を選択

【3】積立金の移転（スイッチング）画面



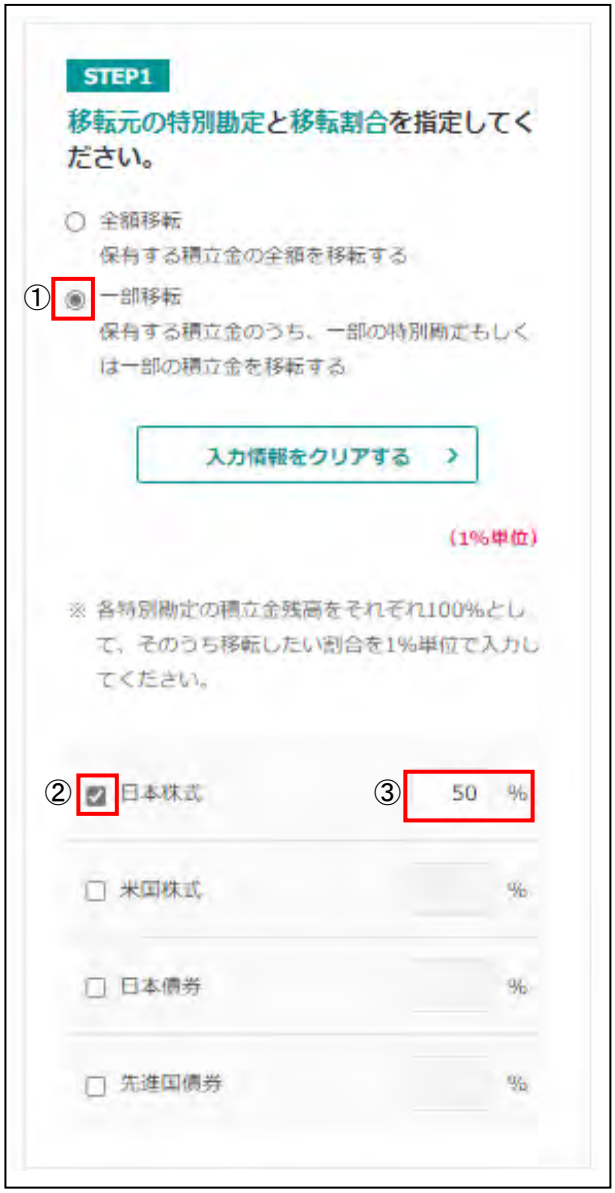
【4】移転元の入力

移転元の指定方法には、全額移転と一部移転の 2 通りがあります。



■全額移転

現在保有している積立金の全額を移転する場合は、「全額移転」を選択してください。



■一部移転

現在保有している積立金のうち、一部の特別勘定もしくは一部の積立金を移転する場合は、「一部移転」を選択してください。

① 「一部移転」を選択すると、現在保有している特別勘定がすべて表示されます。

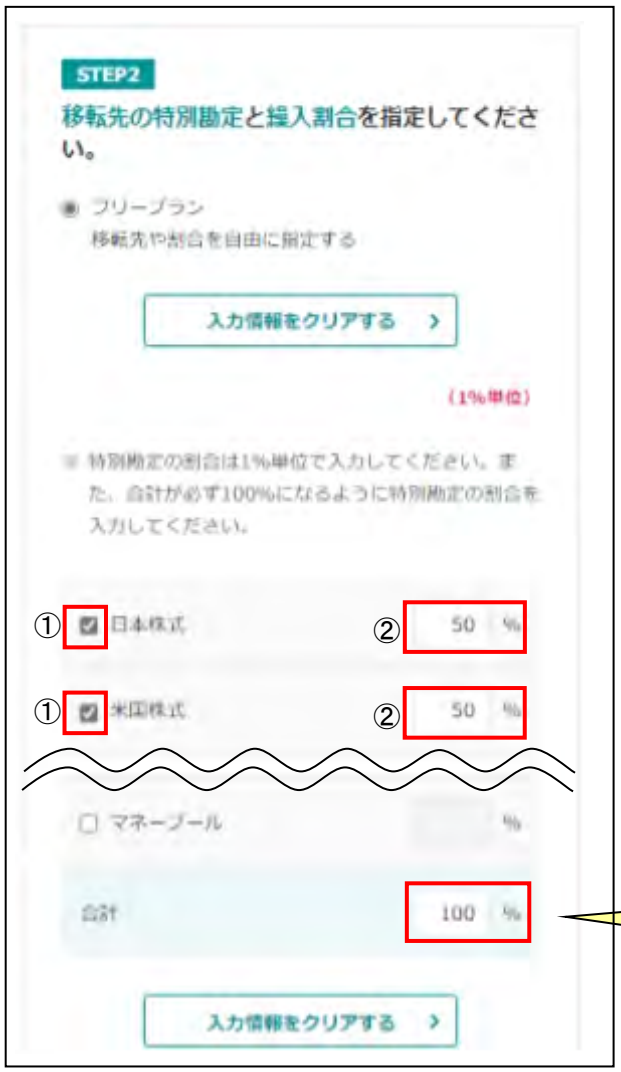
② 移転する特別勘定名を選択します。

③ チェックした特別勘定の積立金残高をそれぞれ100%として、そのうちの移転したい割合を入力します。

例）日本株式の積立金の半分だけ移転したい場合は、日本株式を選択し「50」%と入力します。

【5】移転先の入力

移転先の特別勘定や繰入割合を自由に指定することができます。



■フリープラン

特別勘定や割合を自由に指定して移転することができます。

① 移転先の特別勘定を選択します。

② チェックした特別勘定へ移転したい割合を、パーセントで入力します。

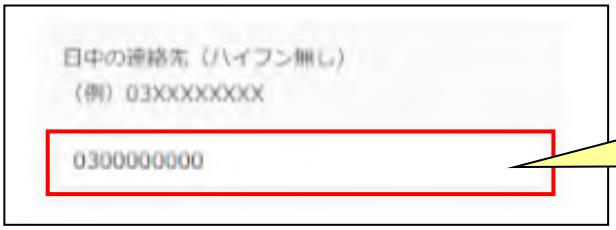
例）日本株式と米国株式に 50%ずつ移転したい場合、日本株式と米国株式を選択し、それぞれ「50」%と入力します。

必ず「100」%になるように、特別勘定の割合を入力してください。

※割合を入力する際の注意点

・割合は整数で入力してください。
・移転先特別勘定の割合は、合計が「100」%になるように入力してください。100%にならない場合はエラーとなり、次に進むことができません。

【6】電話番号を入力し、「次へ」ボタンをクリックして確認画面へ移動



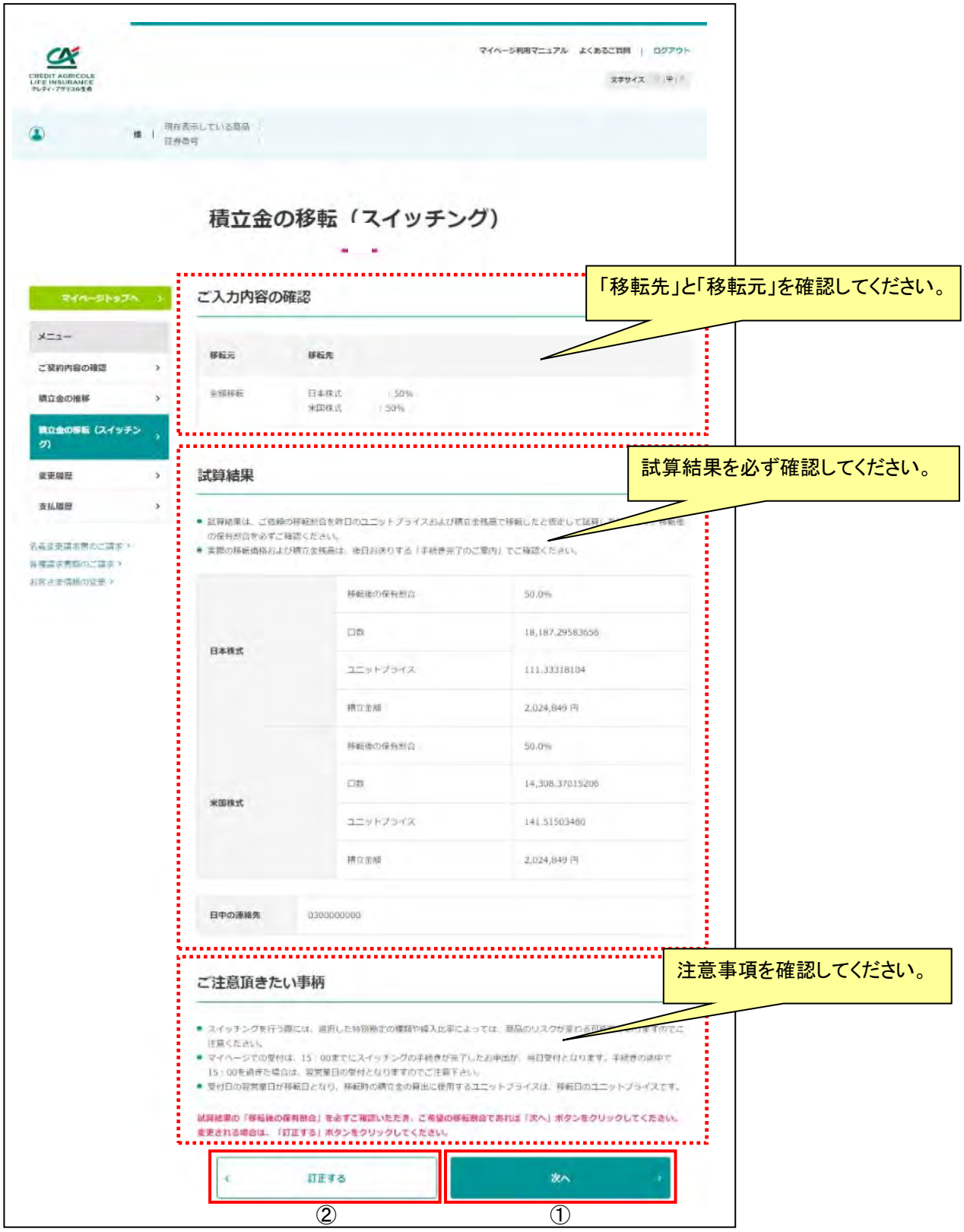
日中に連絡が取れる電話番号を入力してください。
（ハイフンなし）
※携帯電話の番号も入力できます。

【7】確認画面で、移転の内容と「ご注意頂きたい事柄」を確認

移転内容を確認します。

①表示された内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックします。

②「ご入力内容の確認」に誤りがある場合には「訂正する」ボタンをクリックし、前の画面に戻って訂正します。



【8】運用方針、リスク、運用関係費用の確認

移転先の特別勘定のリスク説明が表示されますので、必ず内容をご一読いただき、同意する場合は「運用方針、リスク、運用関係費用について同意する」ボタン（※）をクリックします。

※商品によっては「運用方針、リスク、**信託報酬率**について同意する」ボタンが表示されます。

※受付日についての確認画面

（営業日の 15 時以降、もしくは当社の営業日以外にスイッチング申込した場合にのみ確認画面が表示されます）

移転受付日と移転予定日を確認し、よろしければ「次へ」をクリックします。

【9】積立金の移転の申込完了

積立金の移転の申込が完了すると、ご登録のメールアドレスに当社から「【クレディ・アグリコル生命】積立金の移転（スイッチング）のご依頼を承りました」という件名のメールが届きます。

件名: 【クレディ・アグリコル生命】積立金の移転(スイッチング)のご依頼を承りました

様

日頃は弊社をご愛顧いただき、ありがとうございます

下記の積立金の移転を翌営業日付で承りましたのでお知らせいたします。

受付時刻:2010年04月08日 18時34分
受付番号:2010040800982

証券番号:
商品名 :

移転詳細:

▼移転元
全額移転

▼移転先
日本株式 :50%
米国株式 :50%

■移転受付日:2010年04月09日
■移転予定日:2010年04月12日

6 メール配信サービス

ご希望の情報を登録メールアドレスにメール配信するサービスです。

現在、4 つのメール配信サービスをご用意しております。

メール配信サービス	対象商品	サービス内容
ユニットプライス情報 メールサービス	チョイス＆チェンジ スタープレミアム年金 Newチョイス＆チェンジ	特別勘定のユニットプライスを毎日、ご指定のメールアドレスに配信いたします。
ユニットプライスアラート メールサービス	チョイス＆チェンジ スタープレミアム年金 Newチョイス＆チェンジ	特別勘定のユニットプライスが、アラート条件に到達した場合にメールを配信いたします。 アラートメールは、当サービス設定後初めてアラート条件に到達した場合にのみ配信します。 ご希望の条件は50件までご指定いただけます。
積立金アラート メールサービス	チョイス＆チェンジ 達成感 スタープレミアム年金 Newチョイス＆チェンジ	積立金が、アラート条件に到達した場合にメールを配信いたします。 アラートメールは、当サービス設定後初めてアラート条件に到達した場合にのみ配信します。
解約払戻金円換算額 アラートメールサービス	ヴァンダンジュ	解約払戻金円換算額が、所定割合に到達した場合にメールを配信いたします。 解約払戻金円換算額が、ご契約時の為替レートで円換算した一時払保険料に対して 105%以上に到達した場合に、目標額に到達するまで 5%刻みで解約払戻金円換算額の状況をお知らせします。 アラートメールは、契約日からその日を含めて 1 年経過後からサービスを開始し、各所定割合に対して初回到達時にのみ配信します。

6.1 配信先メールアドレスの登録

メール配信サービスの配信先を登録します。

【1】マイページトップ画面から、「メール配信サービスを変更する」を選択

【2】配信先メールアドレスを設定し、確認画面へ移動

■配信先メールアドレスの設定

①マイページに登録しているメールアドレス

マイページに登録しているメールアドレスに配信希望の場合、①をクリックしてください。

②その他のメールアドレス

マイページに登録しているメールアドレス以外に配信希望の場合、②をクリックし、メールアドレスを入力してください。

※携帯電話のメールアドレスの設定も可能です。

【3】確認画面

配信先メールアドレスを確認し、よろしければ「登録」をクリックします。

【4】登録完了

6.2 ユニットプライス情報メールサービス

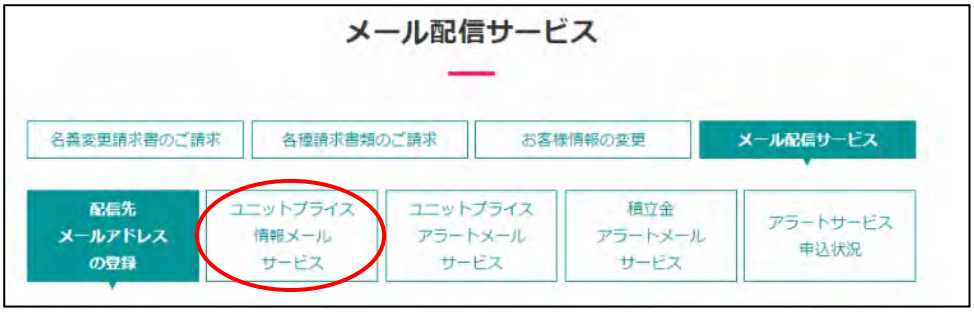
【チョイス＆チェンジ】【スタープレミアム年金】【Newチョイス＆チェンジ】

特別勘定のユニットプライスを毎日、ご指定のメールアドレスに配信いたします。

6.2.1 設定方法

【1】マイページトップ画面から、「メール配信サービスを変更する」を選択

【2】「ユニットプライス情報メールサービス」のタブを選択



【3】利用設定し、確認画面へ移動

【4】確認画面

内容を確認し、よろしければ「登録」をクリックします。

【5】設定完了

6.3 ユニットプライス アラートメールサービス

【チョイス＆チェンジ】【スタープレミアム年金】【Newチョイス＆チェンジ】

特別勘定のユニットプライスが、アラート条件に到達した場合にメールを配信いたします。

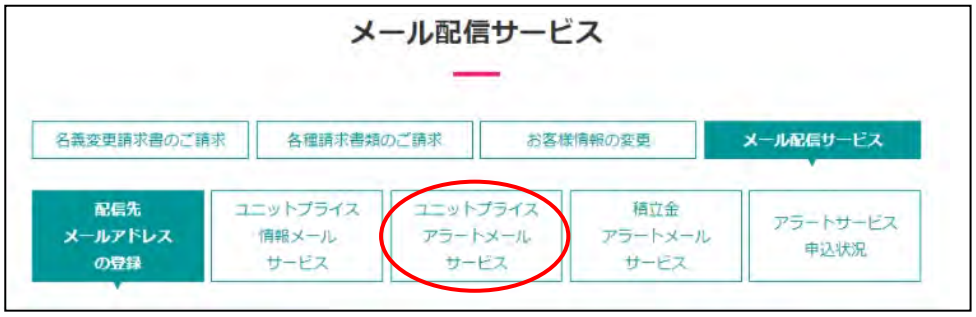
アラートメールは、当サービス設定後初めてアラート条件に到達した場合にのみ配信します。

ご希望の条件は50件までご指定いただけます。

6.3.1 設定方法

【1】マイページトップ画面から、「メール配信サービスを変更する」を選択

【2】「ユニットプライス アラートメールサービス」のタブを選択



【3】「ユニットプライス アラートメールサービス」設定画面

【4】アラート条件の登録

例）アラート条件を「海外株式のユニットプライスが 360 以上」に設定する場合

■目標値入力時の注意点■
・ユニットプライス目標値は、整数で入力してください。
・登録できるユニットプライス目標値は、下記の通りです。
「以上」：直近のユニットプライス以上の数値
「以下」：直近のユニットプライス以下の数値
・ユニットプライス目標値は、「以上」と「以下」の両方を同時に登録できます。

③入力が完了したら「条件を追加する」をクリックします。

④登録済み条件一覧に追加されます。

【5】登録完了

6.4 積立金アラートメールサービス

【チョイス＆チェンジ】【スタープレミアム年金】【達成感】【Newチョイス＆チェンジ】

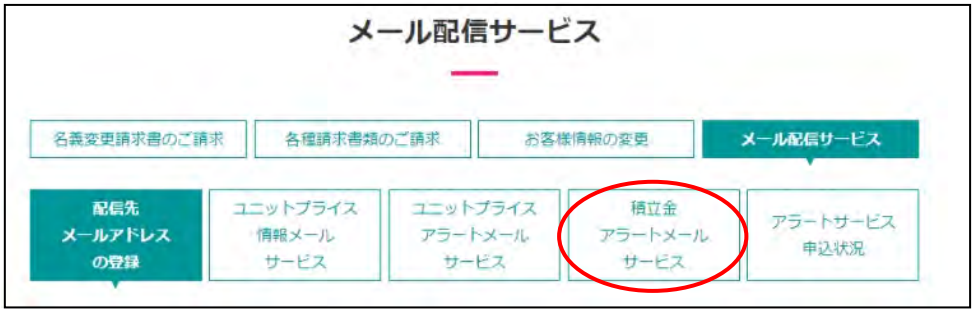
積立金が、アラート条件に到達した場合にメールを配信いたします。

アラートメールは、当サービス設定後初めてアラート条件に到達した場合にのみ配信します。

6.4.1 設定方法【チョイス＆チェンジ】【スタープレミアム年金】【Newチョイス＆チェンジ】

【1】マイページトップ画面から、「メール配信サービスを変更する」を選択

【2】「積立金アラートメールサービス」のタブを選択



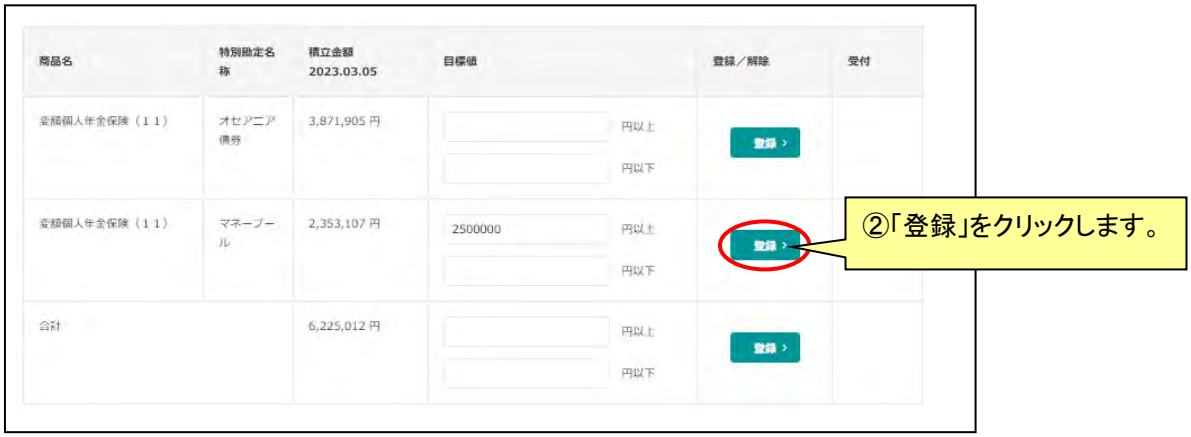
【3】対象契約を選択し、設定画面へ移動

【4】「積立金アラートメールサービス」設定画面

【5】アラート条件の登録

例）アラート条件を「マネープールの積立金が 2,500,000 円以上」に設定する場合

■目標値入力時の注意点■
・積立金目標値は、整数で入力してください。
・登録できる積立金目標値は、下記の通りです。
「以上」：直近の積立金額以上の数値
「以下」：直近の積立金額以下の数値
・積立金目標値は、「以上」と「以下」の両方を同時に登録できます。



【6】登録完了

6.5 解約払戻金円換算額アラートメールサービス

【ヴァンダンジュ】

解約払戻金円換算額が、所定割合に到達した場合にメールを配信いたします。

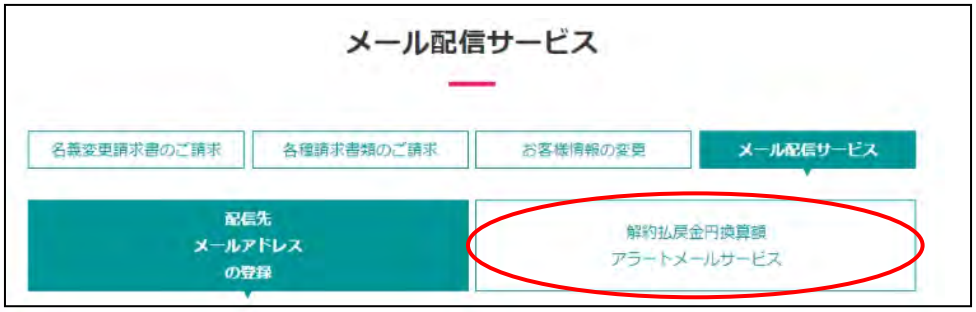
解約払戻金円換算額が、ご契約時の為替レートで円換算した一時払保険料に対して 105%以上に到達した場合に、目標額に到達するまで 5%刻みで解約払戻金円換算額の状況をお知らせします。

アラートメールは、契約日からその日を含めて 1 年経過後からサービスを開始し、各所定割合に対して初回到達時にのみ配信します。

6.5.1 設定方法

【1】マイページトップ画面から、「メール配信サービスを変更する」を選択

【2】「解約払戻金円換算額アラートメールサービス」のタブを選択



【3】利用設定

【4】確認

現状設定が「利用中」になっていることを確認します。

【5】設定完了

7 その他のマイページ機能

契約内容照会	契約内容の基本情報	
運用状況照会	積立金残高 特別勘定保有状況 当保険年度マネープール運用日数 当保険年度スイッチング回数 積立金の推移（データ・グラフ） 解約払戻金円換算額推移表 解約払戻金円換算額アラート到達履歴 積立金額・解約払戻金円換算額推移表 変更履歴 支払履歴	
契約内容変更	《マイページで変更可能》	住所変更 電話番号変更
	《手続書類の書類請求》	名義変更請求書のご請求 各種請求書類のご請求

＜マイページに関するお問合せは、当社カスタマーサービスセンターまでご連絡ください。＞

CRÉDIT AGRICOLE LIFE INSURANCE クレディ・アグリコル生命 カスタマーサービスセンター 0120-60-1221 受付時間：月～金曜日 9:00～17:00（祝休日・年末年始の休日を除く）